

**ПОГОДЖУЮ**  
 Голова Кременецької районної державної адміністрації  
 С. Р. Сидорук  
 « 5 » лютого 2016р.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
 В. О. Начальника управління Держпродспоживслужби в Кременецькому районі  
 І. Заєць  
 « 5 » лютого 2016р.

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

для отримання експлуатаційного дозволу для провадження діяльності:  
 на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження; на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів.

(назва адміністративної послуги)

Управління Держпродспоживслужби в Кременецькому районі  
 (найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг Кременецької райдержадміністрації
1.	Адреса: 47003, Тернопільська область, м. Кременець, вул. Шевченка 56	Адреса: 47003, Тернопільська область, м. Кременець, вул. Шевченка 56
2.	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку.	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку.
3.	Реквізити державного адміністратора: (03546) 2-48-87	Реквізити державного адміністратора: Тел/факс.. (03546) 2-48-87
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України "Про ветеринарну медицину", ст. 50 – 53. Закон України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності". Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у

		сфері господарської діяльності». Закон України "Про адміністративні послуги" ст.8.
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 № 978 "Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу". Постанова Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 р № 118 "Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг". Розпорядження Кабінету міністрів України від 16 травня 2014 р. "Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг.
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Держкомвет медицини України від 22.11.2010 № 517 "Про затвердження Порядку ведення реєстрів потужностей (об'єктів)" Зареєстровано в Мін'юсті України від 17.12.2010 за № 1291/18586.
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Проведення діяльності: на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження; на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної	1. Заява. 2. Інформація про наявність кваліфікованого персоналу, технологічного обладнання, перелік

	для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	кваліфікованого персонал технологічного обладнання, перел товарів, що виготовляються аб реалізуються, за підписом заявника. 3. Можуть включатися проекти вимоги і вимоги щодо будівництва наявності кваліфікованого персоналу тривалості застосування систем контролю безпеки та якості.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи, подаються в одному примірнику особисто суб'єктом господарювання (керівником юридичної особи, фізичною особою підприємцем, фізичною особою) або уповноваженою ним особою. Документи можуть бути надіслані рекомендованим листом з описом вкладення, при цьому підпис заявник (фізичної особи - підприємця) та уповноваженої ним особ засвідчується нотаріально.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
<i>У разі платності:</i>		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	Не більше ніж десять робочих днів.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із

		<p>встановленим вичерпним переліком;</p> <p>2. Виявлення в документах, подани суб'єктом господарювання недостовірних відомостей;</p> <p>3. Негативний висновок з результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру.</p>
14.	Результат надання адміністративної послуги	<p>Видача дозволу для провадження діяльності:</p> <p>на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження;</p> <p>на потужностях (об'єктах) виробництва, змішування та приготування кормових добавок преміксів і кормів.</p>
15.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Факт отримання документа дозвільного характеру засвідчується особистим підписом керівника юридичної особи, фізичної особи - підприємця, фізичної або уповноваженої ним особи при пред'явленні документа, що засвідчує його особу.</p> <p>Дозвіл на проведення заходу із залученням тварин надсилається поштою.</p>
16.	Примітка	<p>Відмова у видачі, переоформлення анулювання експлуатаційного дозволу здійснюється відповідно до Закону України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності". Закону України "Про ветеринарну медицину".</p> <p>Заява на отримання адміністративної послуги може подаватись в письмовій, усній чи електронній формі.</p>