

Паспорт центру надання адміністративних послуг міста Кременець



1. Загальні дані

1.1.	Дата створення	24.12.2015
1.2.	Назва, номер, дата розпорядчого документу місцевого органу влади про створення ЦНАП	Рішення «Про створення Центру надання адміністративних послуг міста Кременець» №104 від 24.12.2015
1.3.	Місцезнаходження територіально-адміністративної одиниці, в якій створено ЦНАП	м. Кременець, вул.Шевченка, 67
1.4.	Поштова адреса ЦНАП	47000, м.Кременець, вул.Шевченка, 36
1.5.	Телефон, факс, електронна пошта	Тел. 0354621480; ел.пошта - tsnarkremrada@ukr.net
1.6.	Прізвище, ім'я, по батькові керівника та адміністратора (ів)	Буграк Наталія Афанасіївна - начальник Центру надання адміністративних послуг міста Кременець Дзіканюк Лариса Олексіївна - державний адміністратор Піліпейко Ірина Вікторівна - державний адміністратор

1.7.	Назва, номер, дата розпорядчого документу місцевого органу влади про призначення (покладання обов'язків) адміністратора (ів)	Розпорядження «Про призначення на посаду начальника Центру надання адміністративних послуг Буграк Н.А.» № 18-о від 12.01.2016 року; Розпорядження «Про призначення на посаду державного адміністратора Дзіканюк Л.О.» № 88-о від 31.12.2015 року; Розпорядження «Про переведення Піліпейко І.В.» № 28-о від 26.01.2016 року.
1.8.	Адреса Веб-сторінки у мережі Інтернет	http://rada.kremenets.net.ua/
1.9.	Розклад роботи	щоденно, крім суботи і неділі: - Понеділок - середа: з 08:00-17:15 - Четвер: з 08:00-20:00 - П'ятниця: з 08:00-16:00.
1.10.	Прізвище, ім'я, по батькові, посада та контактний телефон особи, яка відповідає за роботу центру надання адміністративних послуг та керівника відповідної РДА (міськвиконкому), що відповідає за діяльність центру надання адміністративних послуг	Шевчук Володимир Миколайович – заступник міського голови тел. 035(46) 2-17-42
1.11.	Кількість населення територіально-адміністративної одиниці, в якій створено центр надання адміністративних послуг	21331
1.12.	Кількість юридичних та фізичних осіб-підприємців, що знаходяться на обліку у відповідній територіально-адміністративній одиниці, в якій створено центр надання адміністративних послуг	Юридичні особи - 285 Фізичні особи-підприємці - 1147

2. Матеріально-технічна база

2.1.	Наявність приміщення (окреме, орендоване, інше)	Орендоване
2.2.	Кількість кімнат	4
2.3.	Кількість робочих місць, відповідно облаштованих	3
2.4.	Наявність інформаційних стендів (відповідність їх змісту вимогам п. 12 постанови Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2013 р. № 588 «Про затвердження Примірного регламенту центру надання адміністративних послуг»)	так

2.5.	Наявність оргтехніки: 2.5.1. персональний комп'ютер (шт.) 2.5.2. копіювальний апарат (шт.) 2.5.3. принтер (шт.) 2.5.4. сканер (шт.) 2.5.5. телефонний апарат (шт.) 2.5.6. телефон – факс (шт.)	персональний комп'ютер - 3 багатофункційний пристрій – 3 телеф.апарат -1
2.6.	Забезпеченість доступу до мережу Інтернет та до Інтернет – ресурсів із законодавчою базою України	так
2.7.	Наявність журналу обліку, в якому адміністратор реєструє заяви та відповідні документи, що подаються суб'єктами господарювання для отримання послуги	так

3. Перелік суб'єктів надання адміністративних послуг з якими співпрацює центр надання адміністративних послуг:

Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб підприємців Кременецької міської ради
Відділ житлово-комунального господарства, благоустрою та інфраструктури Кременецької міської ради
Управління праці та соціального захисту населення Кременецької міської ради
Юридичний відділ Кременецької міської ради
Відділ містобудування, архітектури та дизайну міського середовища Кременецької міської ради
Відділ земельних ресурсів та охорони навколишнього середовища Кременецької міської ради
Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Кременецької міської ради
Відділ культури і туризму Кременецької міської ради
Відділ формування та ведення реєстру територіальної громади Кременецької міської ради
Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно Кременецької міської ради

4. Перелік адміністративних послуг, які надаються в центрі надання адміністративних послуг:

1	Взяття громадян на квартирний облік, зняття з квартирної обліку
2	Надання одноразової грошової допомоги на прохання громадян
3	Реєстрація місцевих органів самоорганізації населення
4	Надання згоди на передачу комунального майна в найм (оренду) і піднайм
5	Надання дозволу на передачу земельних ділянок в суборенду
6	Поновлення договору оренди землі на новий строк
7	Присвоєння (зміна) поштової адреси об'єкту містобудування
8	Видача довідки про присвоєння (зміну) поштової адреси
9	Дозвіл на перепланування приватних квартир в багатоповерхових житлових будинках
10	Видача висновку про погодження (відмову у погодженні) проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки
11	Видача містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки
12	Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки
13	Видача паспорта прив'язки тимчасової споруди (ТС) для провадження підприємницької діяльності
14	Дозвіл на розміщення реклами

15	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності у власність або в оренду фізичним особам для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд та для будівництва індивідуальних гаражів
16	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності у власність або в оренду фізичним особам для ведення особистого селянського господарства та для ведення садівництва
17	Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності у власність або в оренду фізичним особам для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд; для будівництва індивідуальних гаражів; для ведення особистого селянського господарства; для ведення садівництва
18	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності у власність або в оренду фізичним особам-підприємцям та юридичним особам (під об'єктами нерухомого майна)
19	Надання дозволу на виготовлення технічної (их) документації (ій) із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)
20	Затвердження технічної (их) документації (ій) із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)
21	Надання згоди на поділ чи об'єднання земельних ділянок комунальної власності фізичним особам-підприємцям або юридичним особам
22	Надання дозволу об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку (ОСББ) на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності у власність або в оренду
23	Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності у власність або в оренду об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку (ОСББ)
24	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності в постійне користування громадським організаціям інвалідів України (їх підприємствам, установам та організаціям), релігійним організаціям України, статути (положення) яких зареєстровано в установленому законом порядку
25	Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності в постійне користування громадським організаціям інвалідів України (їх підприємствам, установам та організаціям), релігійним організаціям України, статути (положення) яких зареєстровано в установленому законом порядку
26	Надання дозволу фізичній особі, суб'єкту господарювання/ юридичній особі на проведення експертної грошової оцінки (випуск земельної ділянки на якій розміщується об'єкт)
27	Продаж у власність фізичній особі/юридичній особі/ суб'єкту господарювання земельної ділянки комунальної власності та затвердження звіту з експертної грошової оцінки земельної ділянки)
28	Внесення змін до рішення Кременецької міської ради, пов'язаного із земельними правовідносинами фізичної особи або суб'єкта господарювання (юридичної особи) (уточнення площі або конфігурації земельної ділянки, уточнення кадастрового номеру, технічна помилка)

29	Надання дозволу фізичній особі, суб'єкту господарювання/ юридичній особі на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності та/або проведення її експертної грошової оцінки (викуп земельної ділянки на якій розміщується об'єкт)
30	Продаж у власність фізичній особі/юридичній особі/ суб'єкту господарювання земельної ділянки комунальної власності (затвердження проекту землеустрою щодо відведення у власність шляхом викупу та/або затвердження звіту з експертної грошової оцінки земельної ділянки)
31	Підготовка клопотання про присвоєння почесного звання «Мати-героїня»
32	Видача посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї
33	Видача посвідчення дитини з багатодітної сім'ї у зв'язку з досягненням 6-річного віку
34	Продовження дії посвідчення дитини з багатодітної сім'ї у зв'язку з досягненням 14-річного віку
35	Видача дублікату посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї
36	Продовження терміну дії посвідчення батьків багатодітної сім'ї
37	Продовження терміну дії посвідчення батьків/дитини з багатодітної сім'ї (18- 23 роки)
38	Видача довідки про те, що посвідчення батьків та дитини з багатодітної сім'ї не видавалося
39	Оздоровлення дітей пільгових категорій
40	Погодження проекту відведення земельних ділянок, погодження зміни землевласника землекористувача в межах повноважень, делегованих органами охорони культурної спадщини Кременецької міської ради
41	Комісійне обстеження земельної ділянки на предмет врегулювання спірного питання у сфері земельних відносин
42	Комісійне обстеження щодо погодження меж земельної ділянки із суміжними землекористувачами
43	Надання дозволу на виготовлення детального плану території під будівництво житлового будинку, (індивідуального гаража)

44	Про виділення нових земельних ділянок під житлове будівництво, будівництво індивідуальних гаражів, для ведення особистого селянського господарства, для ведення садівництва в межах м. Кременець
45	Реєстрація місця проживання особи
46	Зняття з реєстрації місця проживання особи
47	Реєстрація місця перебування особи
48	Оформлення та видача довідки про реєстрацію місця проживання або місця перебування особи
49	Надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо зміни цільового призначення земельної ділянки, яка перебуває у власності або в оренді
50	Затвердження проекту землеустрою щодо зміни цільового призначення земельної ділянки
51	Державна реєстрація: - права власності на нерухоме майно - інших речових прав на нерухоме майно (крім державної реєстрації іпотеки нерухомого майна)
52	Державна реєстрація іншого речового права на нерухоме майно
53	Внесення змін до записів до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв'язку із зміною відомостей про нерухоме майно, право власності та суб'єкта цього права, інші речові права та суб'єкта цих прав, обтяження прав на нерухоме майно та суб'єкта цих прав, що містяться у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, які не пов'язані з проведенням державної реєстрації прав
54	Внесення змін до записів до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв'язку з допущенням технічної помилки з вини державного реєстратора прав на нерухоме майно
55	Внесення змін до записів до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв'язку з допущенням технічної помилки не з вини державного реєстратора прав на нерухоме майно
56	Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
57	Внесення запису про скасування державної реєстрації прав
58	Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна

59	Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
60	Державна реєстрація обтяження речового права на нерухоме майно
61	Видача витягу, інформаційної довідки та виписки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
62	Державна реєстрація обтяження речового права на нерухоме майно
63	Державна реєстрація юридичної особи або фізичної особи, яка має намір стати підприємцем
64	Видача витягу, виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців
65	Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи
66	Включення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців відомостей про створення відокремленого підрозділу юридичної особи або про його закриття
67	Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу - підприємця, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців
68	Видача юридичним особам дублікатів оригіналів їх установчих документів та змін до них
69	Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації, злиття, приєднання, поділу або перетворення
70	Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичною особою - підприємцем за її рішенням
71	Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу - підприємця, що не пов'язані зі змінами в установчих документах