Додаток 2

до Положення про функціонування та вимоги до автоматизованої системи обліку оплати проїзду на міжміських і приміських автобусних маршрутах загального користування, що проходять територією двох і більше територіальних громад та не виходять за межі території Тернопільської області (пункт 2 розділу IV)

**Завдання та функції Центрального офісу**

|  |  |
| --- | --- |
| Функції Центрального офісу відповідно до покладених на нього завдань | Завдання Центрального офісу |
| Керівництво всім обладнанням АСООП у транспорті та обладнанням для забезпечення електронними квитками пасажирів. Співпрацює із системою управління технічним обслуговуванням | Управління активами |
| Ремонтно-профілактичні роботи згідно з регламентом. Облік запасних частин та планування їх закупок | Управління технічним обслуговуванням |
| Програмування та облік усіх типів та підвидів електронних квитків, включаючи БСК. Персоналізація електронних квитків | Емісія електронних квитків |
| Забезпечення та адміністрування вебпорталу, мобільних додатків, доступ до інформації про рух громадського транспорту | Інформування пасажирів |
| Запис, облік та звірка усіх транзакцій в АСООП | Контроль безпеки транзакцій |
| Контроль оплати/реєстрації проїзду | Служба контролю оплати проїзду |
| Забезпечення правового та інформаційного забезпечення роботи АСООП | Інформаційно-правове забезпечення |
| Збір, аналіз, обробка інформації про всі операції з поповнення та використання електронних квитків в транспортних засобах, а також формування різноманітної фінансової та статистичної звітності | Аналіз доходів та формування звітності |
| Збір, аналіз, обробка інформації про всі транзакції та формування списків розподілу коштів між усіма учасниками АСООП | Розрахунок та розподіл доходів |
| Довідкова система, в тому числі інтерактивна голосова система. Можливість доступу та керування рахунками користувачів. Претензійний центр для подачі користувачами та обробки звернень, запитів, скарг тощо | Підтримка користувачів та  кол-центр |
| Організація роботи служба контролю та інкасації, зберігання коштів на рахунку фінансової установи України | Захист доходів |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*