



## ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

# РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від 27 квітня 2020 року

№25I/0I.02-0I

***Про затвердження Положення про  
департамент архітектури,  
містобудування, житлово-комунального  
господарства та енергозбереження  
обласної державної адміністрації***

Відповідно до статей 5, 6, 13 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, постанов Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2012 р. № 606 „Про затвердження рекомендованих переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій” і від 26 вересня 2012 р. № 887 „Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації”, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 11 лютого 2020 року № 88/01.02-01 „Про упорядкування структури обласної державної адміністрації” (зі змінами):

1. Затвердити Положення про департамент архітектури, містобудування, житлово-комунального господарства та енергозбереження Тернопільської обласної державної адміністрації, що додається.

2. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації :

від 21 березня 2016 року № 153–од „Про затвердження положень про управління містобудування та архітектури і управління житлово-комунального господарства обласної державної адміністрації”;

від 24 січня 2017 року № 35–од „Про внесення змін до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 21 березня 2016 року № 153 – од ”;

від 29 березня 2018 року № 233–од „Про внесення змін до Положення про управління містобудування та архітектури обласної державної адміністрації”;

58811

від 07 квітня 2017 року № 191–од „Про внесення змін до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 21 березня 2016 року № 153–од”;

від 30 травня 2017 року № 320–од „Про затвердження Положення про управління житлово-комунального господарства та енергозбереження обласної державної адміністрації”;

від 25 червня 2018 року № 497–од „Про внесення змін до Положення про управління житлово-комунального господарства та енергозбереження обласної державної адміністрації ”.

**Голова адміністрації**

**Володимир ТРУШ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
обласної державної адміністрації

27.04.2020 № 251/01.02-01

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ, МІСТОБУДУВАННЯ, ЖИТЛОВО-**  
**КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ**  
**ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

1. ДЕПАРТАМЕНТ АРХІТЕКТУРИ, МІСТОБУДУВАННЯ, ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (далі - департамент) є структурним підрозділом обласної державної адміністрації, що входить до її складу і в межах Тернопільської області забезпечує виконання покладених на нього завдань.

2. Департамент підпорядкований голові обласної державної адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Міністерству розвитку громад та територій України (далі – Мінрегіон).

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Мінрегіону, Мінекоенерго, іншими актами законодавства України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями департаменту є забезпечення реалізації державної політики:

- в галузі містобудування та архітектури на території області;
- в галузях житлово-комунального господарства та енергозбереження, а саме: питної води та питного водопостачання, теплопостачання, ціно-, тарифоутворення, розрахунків за житлово-комунальні послуги, житлової політики, благоустрою населених пунктів, квітково-декоративного насадництва та розсадництва, поводження з побутовими відходами, та їх захоронення, у сфері ефективного використання паливно-енергетичних ресурсів, енергоефективності та енергозбереження, відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива, забезпечення технічного регулювання у сфері житлово-комунального господарства, забезпечення аналізу стану розвитку сфер енергетики;
- у сфері формування адміністративно-територіального устрою базового і районного рівня.

5. Департамент відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

- 1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації та здійснює контроль за їх реалізацією;

- 2) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;
- 3) надає адміністративні послуги в межах покладених повноважень;
- 4) аналізує стан та тенденції соціально-економічного та культурного розвитку в галузі містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та енергозбереження на території області і вживає заходів щодо усунення недоліків;
- 5) бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного та культурного розвитку області;
- 6) готує у межах компетенції пропозиції до проєкту обласного бюджету та подає їх на розгляд обласної державної адміністрації;
- 7) забезпечує у межах своїх повноважень підготовку пропозицій до проєктів державних та галузевих програм;
- 8) забезпечує ефективне та цільове використання відповідних бюджетних коштів;
- 9) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;
- 10) розробляє проєкти розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках - проєкти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;
- 11) бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;
- 12) бере участь у розробленні проєктів розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи обласної державної адміністрації;
- 13) бере участь у підготовці звітів голови обласної державної адміністрації для їх розгляду на сесії обласної ради;
- 14) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові обласної державної адміністрації;
- 15) забезпечує у межах повноважень здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;
- 16) готує (бере участь у підготовці) проєкти угод, договорів, протоколів засідань робочих груп у межах своїх повноважень;
- 17) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;
- 18) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;
- 19) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є департамент;
- 20) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;
- 21) контролює у межах своїх повноважень діяльність виконавчих органів сільських, селищних і міських рад та надає методичну допомогу з питань здійснення наданих їм законом делегованих повноважень;



22) здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

23) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

24) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

25) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

26) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

27) забезпечує захист персональних даних;

28) координує роботу відповідних структурних підрозділів районних державних адміністрацій, методичне і нормативне забезпечення їх роботи;

29) здійснює передбачені законом галузеві повноваження:

- у галузі містобудування та архітектури:

готує рішення щодо планування території на регіональному та місцевому рівнях;

організовує розроблення і подання на затвердження обласної ради містобудівних проєктів;

організовує підготовку комплексних висновків щодо інвестиційних містобудівних програм;

готує пропозиції стосовно розроблення, коригування показників і затвердження схеми планування території області;

здійснює моніторинг реалізації схеми планування території області, стану розроблення, оновлення містобудівної документації на обласному та місцевому рівнях, забудови та іншого використання територій;

визначає державні інтереси для їх врахування під час розроблення містобудівної документації на обласному та місцевому рівнях;

забезпечує додержання законодавства у сфері містобудування та архітектури, державних стандартів, норм і правил при реалізації затвердженої містобудівної документації;

сприяє розробленню та проведенню експертизи містобудівної документації для територій і населених пунктів області;

розглядає пропозиції органів місцевого самоврядування стосовно встановлення та зміни меж населених пунктів області, готує висновки щодо їх затвердження в установленому законодавством порядку;

у межах компетенції, на підставі проєктних рішень містобудівної документації регіонального рівня, приймає участь у підготовці пропозицій щодо удосконалення адміністративно-територіального устрою області;

сприяє узгодженню інтересів територіальних громад у разі виникнення розбіжностей при вирішенні питань планування територій на відповідному рівні;

готує пропозиції щодо встановлення режиму забудови територій, визначених для містобудівних потреб, у разі відсутності адміністративного району;

сприяє органам місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку відповідної території у межах своїх повноважень;

координує діяльність суб'єктів містобудування щодо комплексного розвитку територій, забудови населених пунктів на території області, поліпшення їх архітектурного вигляду, збереження традиційного характеру середовища і об'єктів архітектурної та містобудівної спадщини, підприємств, установ та організацій, які виконують роботи, надають послуги у сфері містобудування та архітектури;

співпрацює з органами державного архітектурно-будівельного контролю з питань самочинно збудованих об'єктів містобудування;

інформує населення про плани розміщення найважливіших містобудівних, промислових, енергетичних і транспортних комплексів;

забезпечує ведення містобудівного кадастру на обласному та районному рівнях, рівні обласного центру та міст обласного значення;

сприяє створенню та оновленню картографічної основи території області;

забезпечує виконання робіт з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів, містобудівної документації, топографо-геодезичних матеріалів;

організовує проведення в установленому порядку архітектурних та містобудівних конкурсів;

сприяє діяльності місцевих організацій творчих спілок у сфері містобудування та архітектури;

здійснює інші функції у сфері містобудування та архітектури, визначені законодавчими і нормативно-правовими актами;

бере участь у реалізації державних і бюджетних програм з питань будівництва, зокрема розгортання будівництва доступного житла, молодіжного житлового будівництва, пільгового кредитування індивідуальних сільських забудовників, будівництва житла для окремих категорій громадян, реалізації проєктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури (у разі визначення департаменту розпорядником коштів за програмою);

розробляє проєкти комплексних регіональних програм будівництва, у тому числі житлової, соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури;

здійснює моніторинг введених в експлуатацію соціальнозначущих та незавершених будівництвом об'єктів;

здійснює моніторинг проєктування та будівництва об'єктів в рамках реалізації проєктів державного значення;

бере участь у підготовці пропозицій щодо стимулювання розвитку вітчизняного виробництва сучасних та ефективних будівельних матеріалів та виробів будівельного призначення;

бере участь у розробленні пропозицій щодо посилення інноваційної складової при здійсненні проєктування та будівництва об'єктів промисловості та інженерно-транспортної інфраструктури;

здійснює моніторинг розвитку індустрії будівельних матеріалів;

бере участь у складанні переліків об'єктів, які фінансуються за рахунок державних капітальних вкладень, передбачених у державному та обласному бюджетах;

надає пропозиції щодо розроблення порядків залучення, розрахунку розмірів і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту;

бере участь у розробленні поточних перспективних програм капітального будівництва у межах області, в межах компетенції забезпечує складання переліків проектів будов, титульних списків будов, проектно-вишукувальних робіт тощо;

здійснює заходи щодо ведення в установленому порядку єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов;

- у галузі житлово-комунального господарства та енергозбереження:

вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення системи обліку, звітності та державної статистики у сфері житлово-комунального господарства, енергетики та енергозбереження;

забезпечує здійснення заходів з реформування житлово-комунального господарства, енергетики та енергозбереження відповідно до державної і обласної програм;

забезпечує дотримання вимог законодавства у сфері житлової політики та надання житлово-комунальних послуг;

розробляє і реалізує обласні програми у сфері житлової політики, теплопостачання та енергозбереження, питної води та питного водопостачання, приймає участь у розробленні, реалізації та фінансуванні державних програм у цих сферах;

взаємодіє з органами місцевого самоврядування з питань надання житлово-комунальних послуг та регулювання цін/тарифів у межах своїх повноважень;

забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо здійснення контролю цін/тарифів на житлово-комунальні послуги та моніторингу стану розрахунків за них;

забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо визначення і встановлення норм споживання у сфері житлово-комунальних послуг, здійснення контролю за їх дотриманням;

проводить аналіз рівня та динаміки цін/тарифів та їх складових на житлово-комунальні послуги;

надає методичну допомогу з питань формування цін/тарифів житлово-комунальних послуг та проведення перерахунків розміру плати за надання цих послуг та з інших питань, що належать до компетенції управління;

реалізує державну політику з питань формування й утримання житлового фонду гуртожитків;

реалізує державну політику з питань формування й утримання житлового фонду соціального призначення;



розглядає спільно з органами місцевого самоврядування питання щодо передачі у комунальну власність з наступним здійсненням приватизації державного житлового фонду, який знаходиться у повному господарському віданні або оперативному управлінні державних підприємств, організацій та установ;

бере участь у роботі комісій із забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків для досудового вирішення спорів;

інформує населення про проведення заходів щодо реконструкції, заміни житлового фонду;

забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо здійснення контролю за виконанням місцевих програм реконструкції, заміни житлового фонду;

здійснює аналіз стану сфери теплопостачання;

організовує контроль за здійсненням заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи об'єктів житлового господарства в осінньо-зимовий період, а також в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків, здійснює моніторинг підготовки об'єктів житлового господарства до роботи в осінньо-зимовий період;

погоджує діяльність у сфері теплопостачання з органами місцевого самоврядування та Мінрегіоном;

забезпечує виконання правил і норм у сфері теплопостачання;

забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо здійснення контролю за забезпеченням споживачів міст та інших населених пунктів тепловою енергією;

забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо ліцензування господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування її магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії, крім виробництва, транспортування та постачання теплової енергії за нерегульованим тарифом;

забезпечує в межах компетенції реалізацію заходів з енергозбереження згідно із завданнями загальнодержавної та відповідних регіональних програм;

вживає заходів до поліпшення роботи з енергозбереження на підприємствах галузі, оснащення об'єктів житлово-комунального господарства та наявного житлового фонду засобами обліку води та теплової енергії згідно із загальнодержавними та регіональними програмами;

забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо здійснення контролю за виконанням правил і норм установлених у сферах житлової політики, теплопостачання та енергозбереження, питної води та питного водопостачання;

порушує питання щодо прийняття рішення про обмеження, тимчасову заборону (зупинення) діяльності підприємств, установ, організацій у разі порушення ними вимог законодавства у сфері питної води та питного водопостачання;



забезпечує виконання правил і норм користування системами питного водопостачання, дотримання режиму зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання;

здійснює аналіз стану сфери питної води, питного водопостачання та водовідведення, готує національну доповідь про якість питної води і стан питного водопостачання;

забезпечує дотримання правил користування водозабірними спорудами, призначеними для задоволення потреб споживачів у питній воді, обмежує або забороняє використання питної води для промислових потреб, відповідає за належне забезпечення жителів міст, інших населених пунктів питною водою, кількість та якість якої повинні відповідати нормативним вимогам;

розробляє і забезпечує реалізацію проєктів зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання;

забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо ліцензування господарської діяльності з централізованого водопостачання та водовідведення, крім централізованого водопостачання та водовідведення за нерегульованим тарифом;

бере участь у розробленні та виконанні державних і регіональних програм благоустрою населених пунктів;

інформує населення про здійснення заходів з благоустрою населених пунктів;

бере участь у проведенні щорічного всеукраїнського конкурсу „Населений пункт найкращого благоустрою і підтримання громадського порядку”, щорічної акції „За чисте довкілля” та Дня благоустрою територій населених пунктів;

здійснює аналіз стану сфер благоустрою населених пунктів, квітково-декоративного насінництва та розсадництва, поводження з побутовими відходами, галузі поховання;

забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо здійснення державного контролю за дотриманням законодавства у сфері благоустрою території населених пунктів;

надає пропозиції щодо збирання і видалення побутових відходів, створення полігонів для їх захоронення, а також здійснення роздільного збирання корисних компонентів цих відходів;

надає пропозиції щодо затвердження схеми санітарного очищення в межах області;

надає пропозиції щодо відведення земельних ділянок для організації місць поховання;

забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо здійснення на відповідній території державного контролю за збереженням житлового фонду, дотриманням санітарних правил, державних стандартів, інших нормативних документів у галузі поховання, а також правил благоустрою;

бере участь у розгляді питань, пов'язаних з виникненням надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру;

забезпечує збір, узагальнення та подання інформації про технічний та фінансово-економічний стан підприємств житлово-комунального господарства у розрізі регіонів та населених пунктів до Мінрегіону;

проводить аналіз результатів фінансово-економічної діяльності підприємств житлово-комунального господарства;

забезпечує проведення моніторингу розрахунків підприємств житлово-комунального господарства за спожиті житлово-комунальні послуги та енергоносії;

забезпечує організацію обслуговування населення підприємствами, установами та організаціями житлово-комунального господарства та енергетики незалежно від форм власності;

організовує роботу щодо розроблення і здійснення заходів для покращення інвестиційного та інноваційного клімату регіону у сфері енергетики;

здійснює аналіз стану і тенденцій розвитку сфери енергетики, приймає участь у визначенні пріоритетів їх розвитку, підготовці пропозицій із зазначених питань, спрямованих на забезпечення сталого розвитку області та організацію надання послуг, підвищення їх якості та конкурентоспроможності;

здійснює моніторинг споживання природного газу та електричної енергії в розрізі адміністративно-територіальних одиниць області;

здійснює контроль за своєчасністю розрахунків за спожиті природний газ та електричну енергію;

приймає участь, за дорученням центральних органів виконавчої влади, у регулюванні споживання паливно-енергетичних ресурсів, контролі за дотриманням режимів газо-, електроспоживання;

організовує роботу щодо погашення заборгованості минулих періодів за використанні енергоносії;

розробляє і подає пропозиції щодо перспективного розвитку і використання відновлювальних джерел енергії;

- у сфері формування адміністративно-територіального устрою базового і районного рівня:

сприяє в межах повноважень впровадженню державної стратегії регіонального розвитку в області;

сприяє об'єднаним територіальним громадам у розробленні та реалізації заходів, спрямованих на розбудову їх інфраструктури;

здійснює в межах компетенції підготовку та реалізацію в установленому порядку пропозицій щодо:

- об'єднання територіальних громад;

- нормативно-правового забезпечення з питань регіональної політики і підтримки розвитку місцевого самоврядування;

координує процес добровільного об'єднання територіальних громад сіл, селищ, міст області.

сприяє органам місцевого самоврядування у реалізації реформ у сфері територіальної організації влади та адміністративно-територіального устрою, організовує моніторинг ефективності їх реалізації;

здійснює інші передбачені законом повноваження.

6. Департамент має право:

1) одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати спеціалістів інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, підприємств, установ і організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи обласної державної адміністрації у відповідній галузі;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

7. Департамент в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом обласної державної адміністрації, районними державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

8. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади головою обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з Мінрегіоном.

За посадою директор департаменту є головним архітектором області, а також головою архітектурно-містобудівної ради.

9. Директор департаменту:

1) здійснює керівництво діяльністю департаменту, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у департаменті;

2) діє без довіреності від імені департаменту та представляє його інтереси в судових та правоохоронних органах;

3) представляє інтереси департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації, районними державними адміністраціями, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.



4) видає в межах своєї компетенції накази, організовує контроль за їх виконання.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в установленому порядку;

5) подає на затвердження голові обласної державної адміністрації Положення про департамент;

6) подає на затвердження голові обласної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

7) затверджує структуру департаменту в межах граничної чисельності та фонду оплати праці працівників;

8) затверджує положення про структурні підрозділи та посадові інструкції працівників департаменту;

9) здійснює визначені Законом України „Про державну службу” повноваження керівника державної служби в департаменті та організації роботи інших працівників департаменту;

10) призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців департаменту, присвоює їм ранги державних службовців, заохочує та притягує до дисциплінарної відповідальності;

11) приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників департаменту, які не є державними службовцями, заохочує та притягує до дисциплінарної відповідальності;

12) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою обласної державної адміністрації кошторису департаменту;

13) планує роботу департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи обласної державної адміністрації;

14) вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи департаменту;

15) звітує перед головою обласної державної адміністрації про виконання покладених на департамент завдань та затверджених планів роботи;

16) може входити до складу колегії обласної державної адміністрації;

17) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії обласної державної адміністрації питань, що належать до компетенції департаменту та розробляє проекти відповідних рішень;

18) має право бути присутнім на засіданнях органів місцевого самоврядування та бути вислуханим з питань, що стосуються його компетенції;

19) здійснює добір кадрів;

20) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців департаменту;

21) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень департаменту;

22) забезпечує дотримання працівниками департаменту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

23) може здійснювати творчу діяльність, пов'язану з проєктуванням об'єктів архітектури, які передбачені для будівництва на території області, та як автор чи співавтор брати участь у розробленні містобудівної документації на території області;

24) здійснює інші повноваження, визначені законом.

10. Директор департаменту може мати заступників, які призначаються на посаду та звільняються з посади директором департаменту відповідно до Закону України „Про державну службу” за погодженням голови обласної державної адміністрації.

У разі відсутності директора департаменту його обов'язки виконує заступник директора департаменту згідно з посадовою інструкцією.

11. Накази директора департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади можуть бути скасовані головою обласної державної адміністрації, відповідним міністерством.

12. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції департаменту, може утворюватися колегія у складі директора департаменту (голова колегії) та заступників директора департаменту, а також інших працівників департаменту. До складу колегії можуть входити керівники інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, виконавчих органів місцевих рад, інших установ та організацій.

Склад колегії затверджується головою обласної державної адміністрації за поданням директора департаменту.

Рішення колегії проводяться в дію наказами директора департаменту.

13. Для розгляду наукових рекомендацій і пропозицій щодо реалізації основних напрямів діяльності департаменту та вирішення інших питань у департаменті можуть утворюватися наукові ради і комісії.

Склад наукових рад і комісій та положення про них затверджує директор департаменту.

13. Для професійного обговорення проектних рішень у сфері містобудування при департаменті може утворюватися архітектурно-містобудівна рада, як дорадчий орган, члени якої виконують свої функції на громадських засадах.

Склад ради затверджується директором департаменту.

Архітектурно-містобудівна рада проводить свою діяльність відповідно до Типового положення про архітектурно-містобудівну раду, затвердженого Мінрегіоном.

14. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників та видатки на утримання департаменту визначає голова обласної державної адміністрації у межах виділених асигнувань.

15. Штатний розпис та кошторис департаменту затверджує голова обласної державної адміністрації за пропозиціями директора департаменту відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 р. № 228.

16. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням, власні бланки.

**Начальник управління  
містобудування та архітектури  
обласної державної адміністрації**

**Володимир ХАРЧЕНКО**