

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження начальника  
обласної військової адміністрації  
17.09.2024 № 481/01.02-01

(у редакції розпорядження начальника  
обласної військової адміністрації  
02.12.2025 № 882/01.02-01)

## **РОЗПОДІЛ**

**обов'язків між головою, першим заступником та  
заступниками голови обласної державної адміністрації**

### **Голова обласної державної адміністрації**

Очолює та здійснює керівництво діяльністю обласної державної адміністрації, несе персональну відповідальність за реалізацію законів України, актів Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, а також за виконання завдань, віднесених законодавством України до повноважень обласної державної адміністрації.

Представляє обласну державну адміністрацію у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими і релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, громадянами та іншими особами як в Україні, так і за її межами.

Організовує роботу обласної державної адміністрації щодо виконання та дотримання на території області положень Конституції України, законів України, постанов Верховної Ради України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, забезпечення захисту прав і законних інтересів громадян і держави, комплексного соціально-економічного розвитку території та реалізації державної політики у визначених законодавством сферах управління.

Організовує роботу із формування та виконання обласного бюджету, розроблення та виконання програм соціально-економічного розвитку області з урахуванням загальнодержавних інтересів і регіональних потреб.

Інформує Президента України, Кабінет Міністрів України та населення області про суспільно-політичне, соціально-економічне становище, екологічний стан у регіоні.

Визначає структуру обласної державної адміністрації та її апарату, затверджує положення про структурні підрозділи обласної державної

адміністрації, апарат обласної державної адміністрації та його структурні підрозділи.

Призначає на посади та звільняє з посад першого заступника, заступників голови, керівника апарату обласної державної адміністрації, керівників департаментів, управлінь, відділів, інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, які мають статус юридичних осіб публічного права.

Укладає та розриває контракти з керівниками підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління обласної державної адміністрації, погоджує призначення на посади та звільнення з посад визначених законодавством керівників підприємств, установ та організацій.

Утворює для сприяння здійсненню повноважень обласної державної адміністрації консультативні, дорадчі й інші допоміжні органи, служби та комісії, а також визначає їх завдання, функції та персональний склад.

Очолує колегію обласної державної адміністрації.

У межах затвердженого бюджету виступає розпорядником коштів обласної державної адміністрації.

Забезпечує реалізацію державної політики у сфері охорони державної таємниці в облдержадміністрації та здійснює державний контроль за додержанням законодавства про державну таємницю на території області.

Реалізує повноваження щодо технічного захисту інформації в обласній державній адміністрації.

Здійснює загальне керівництво в області мобілізаційною підготовкою та територіальною обороною і цивільним захистом.

Надає відпустки та відкликає із щорічної основної або додаткової відпусток першого заступника, заступників голови обласної державної адміністрації, керівника апарату та керівників структурних підрозділів облдержадміністрації (зі статусом юридичної особи публічного права) відповідно до законодавства.

Погоджує відпустки, преміювання, встановлення надбавки за інтенсивність праці, надання матеріальної допомоги на оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань головам районних державних адміністрацій.

Надає пропозиції керівникові апарату обласної державної адміністрації щодо встановлення надбавки за інтенсивність праці, надбавки за виконання особливо важливої роботи, преміювання працівників патронатної служби апарату обласної державної адміністрації.

У межах повноважень та відповідно до законодавства України видає розпорядження та доручення.

Визначає обов'язки першого заступника, заступників голови, керівника апарату обласної державної адміністрації щодо спрямування та контролю діяльності райдержадміністрацій.

Здійснює інші функції та повноваження, передбачені Конституцією України, законами України „Про місцеві державні адміністрації”, „Про правовий режим воєнного стану”, іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня, регламентом обласної державної адміністрації.

**Координує і контролює діяльність** райдержадміністрацій, усіх структурних підрозділів облдержадміністрації та взаємодію з виконкомом сільських, селищних та міських рад щодо виконання покладених на обласну державну адміністрацію завдань і здійснення органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади, а також безпосередньо керує діяльністю:

- департаменту фінансів облдержадміністрації;
- департаменту з питань оборонної роботи, цивільного захисту населення та взаємодії з правоохоронними органами облдержадміністрації;
- сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації;
- сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації;
- відділу забезпечення діяльності керівництва апарату облдержадміністрації;
- патронатної служби апарату облдержадміністрації;
- юридичного управління апарату облдержадміністрації;
- управління документального забезпечення апарату облдержадміністрації;
- відділу мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації;
- відділу контролю апарату облдержадміністрації;
- сектору режимно-секретної роботи апарату облдержадміністрації.

**Координує взаємодію облдержадміністрації з такими територіальними органами, структурними підрозділами міністерств, інших органів вищого рівня:**

Головним управлінням Державної казначейської служби України у Тернопільській області;

Івано-Франківським міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції;

Головним управлінням ДПС у Тернопільській області;

Управлінням Західного офісу Держаудитслужби в Тернопільській області;

Регіональним офісом водних ресурсів у Тернопільській області;

Територіальним управлінням Державної судової адміністрації України у Тернопільській області;

Південно-західним міжобласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України;

Регіональним відділенням Фонду державного майна України по Івано-Франківській, Чернівецькій та Тернопільській областях;

Головним управлінням Національної поліції в Тернопільській області;

Управлінням Служби безпеки України в Тернопільській області;  
Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Тернопільській області;  
органами прокуратури Тернопільської області;  
Тернопільським обласним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки;  
підрозділами Збройних Сил України, Національної гвардії України, іншими військовими формуваннями, утвореними в установленому порядку та розміщеними на території області;  
Управлінням Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України в Тернопільській області.

**Координує взаємодію облдержадміністрації з підприємствами, установами, організаціями, їх філіями та відділеннями незалежно від форми власності, що знаходяться на території області.**