

РЕЗУЛЬТАТИ
поточного моніторингу проекту (програми)
„РАСТ – Партнерство для чистого майбутнього. Транскордонний проект
для покращення сталого управління стічними водами у м. Ярослав
та м. Заліщики”

Піврічний/річний/заключний (зазначити необхідне)	піврічний
Період звітування	01.01.2026 – 30.06.2026
1. Вихідні дані проекту (програми)	
Партнер з розвитку	Європейський Союз через Орган управління Програми Interreg (Interreg VI-A) NEXT Польща — Україна, представлений Міністерством фондів розвитку та регіональної політики Республіки Польща
Бенефіціар	Тернопільська обласна військова (державна) адміністрація
Реципієнт	Комунальне підприємство “Заліщицький Водоканал”
Номер реєстраційної картки проекту	№ 5725
2. Інформація про досягнення очікуваних результатів	
Узагальнені результати реалізації проекту (програми) в кількісних та/або якісних показниках	1. Реконструкція очисних споруд: виконано роботи станом на 01.07.2026 р. на 39,76% від загального обсягу робіт по об'єкту. 2. Проведено процедуру закупівлі щодо підготовки документації Стратегії. Укладено договір про надання послуг 3. «Впровадження партисипативних заходів та якісних досліджень у місті Заліщики», здійснено опитування де вазяло участь 202 особи, підготовлено два звіти (екологічні оцінки). 4. Проведено наукову конференцію та три навчальні тренінгив рамках проекту. 5. Просування проекту: створено Веб-сайт з нуля, друкуються рекламні матеріали, інформаційні брошури. Встановлено два інформаційні щити.
Посилання на інтернет-ресурси, де розміщено інформацію про результати реалізації проекту (програми) та інші матеріали або документи, розроблені в рамках проекту (програми)	- https://www.facebook.com/groups/1698901150383963 - https://zalischykyvoda.te.ua/
Загальна сума витрачених під час реалізації проекту (програми) коштів міжнародної технічної допомоги на кінець звітного періоду (за наявності),	20 667 468,16 грн

у тому числі за категоріями:		
послуги з організації тренінгів, навчання, опитування, інформаційні кампанії		1 121 910,00 грн
консультаційні послуги		99 000,00 грн
обладнання		4 692 168,00 грн
будівельні, ремонтні роботи, технічний нагляд		13 779 677,72 грн
адміністративні витрати виконавця		974 712,44 грн
3. Порівняння запланованих результатів проекту (програми) з досягнутими		
Кількісні та/або якісні критерії результативності проекту (програми)	Заплановані результати на кінець звітного періоду	Фактичні результати на кінець звітного періоду
На весь період контракту (2024–2026) заплановано: I. Реконструкція очисних споруд у м. Заліщики: 1. Будівництво виробничого корпусу. 2. Будівництво дренажної установки та відстійників. 3. Будівництво мереж і споруд водопостачання та ландшафтна архітектура.	На 2026 рік було заплановано I. Реконструкція очисних споруд: 1. Будівництво виробничого корпусу. 2. Будівництво дренажної установки. 3. Будівництво мереж і споруд водопостачання та ландшафтна архітектура.	Результати за 2026 рік: I. Реконструкція очисних споруд: акти виконаних робіт по реконструкції очисних споруд №13-17 на суму 4 326 497,00 грн.
II. Підготовка документації до Стратегії: 1. Проведення та обробка результатів опитувань разом з рекомендаціями щодо розробки Стратегії сталого управління водою та стічними водами Ярослав – Заліщики (мінімум 200 осіб у вибірці). 2. Участь мешканців: консультації з представниками місцевої влади, підприємцями, громадськими	II. Підготовка документації до Стратегії: 1. Проведення тендерної процедури (лютий 2026 р.). 2. Проведення опитування з використанням розробленого дослідницького інструменту. 3. Організація та проведення заходів за участю громадян української	II. Підготовка документації до Стратегії: укладено Договір щодо «Впровадження партисипативних заходів та якісних досліджень у місті Заліщики» від 10.02.2026 р. з ФОП Сінгатулін М.В. на суму 483 900,00 грн. 1. акт виконаних робіт від 08.04.2026 р. – 207 109,00 грн; 2. акт виконаних робіт від 08.04.2026 р. – 69 682,00 грн; 3. акт виконаних робіт від 08.04.2026 р. – 207 109,00 грн.

організаціями та мешканцями у Заліщиках (оренда переговорної кімнати, модератор). 3. Експертні висновки для розробки Стратегії (разом з перекладом).	сторони. 4. Підготовка двох екологічних оцінок, які включатимуть: оцінку поточної інфраструктури водопостачання та каналізації в Заліщицькій міській раді; оцінку навантаження стічними водами; сталим управлінням стоків з урахуванням досвіду наукової спільноти.	
III. Конференції та тренінги: 1. Екологічна освіта – оренда приміщення (3 тренінги по 8 годин). 2. Екологічна освіта – навчання-винагорода тренера (3 тренінги по 8 годин). 3. Екологічна освіта – кейтеринг (10 осіб x 3 тренінгів) . 4. Екологічна освіта – проживання (10 осіб x 5 тренінгів). 5. Українсько-польський перекладач (конференція, навчання) та перекладач жестової мови (конференція, навчання).	III. Конференції та тренінги: 1. Екологічна освіта – оренда приміщення (3 тренінги по 8 годин), планується на червень, липень, серпень 2026 р. 2. Екологічна освіта – навчання-винагорода тренера (3 тренінги по 8 годин), планується на червень, липень, серпень 2026 р. 3. Екологічна освіта – кейтеринг (10 осіб x 3 тренінгів), планується на червень, липень, серпень 2026 р. 4. Екологічна освіта – проживання (10 осіб x 5 тренінгів), планується на червень, липень, серпень 2026 р. 5. Українсько-польський перекладач (конференція, навчання) та перекладач жестової мови (конференція, навчання), планується на	III. Конференції та тренінги: 1. Екологічна освіта – оренда приміщення: - перше навчання 05.06.2026 р. –оренда приміщення: 9 000,00 грн. - друге та третє навчання не планувалися на звітний період. 2. Екологічна освіта – навчання-винагорода тренера - перше навчання 05.06.2026 р. –оренда приміщення: 9 000,00 грн. - друге та третє навчання не планувалися на звітний період. 3. Екологічна освіта – кейтеринг - перше навчання 05.06.2026 р. –оренда приміщення: 9 000,00 грн. - друге та третє навчання не планувалися на звітний період. 4. Відсутня потреба,

	червень, липень, серпень 2026 р.	оскільки польська делегація не прибула на навчання, а взяла участь онлайн. 5. Відсутня потреба у перекладачах під час проведення навчання, оскільки польська делегація повідомила про відсутність на першому навчанні. Друге та третє навчання не планувалися на звітний період.
IV. Просування проекту: 1. Рекламні матеріали (інформаційні брошури –100 шт.); 2. Інформаційні щити/пам'ятні дошки – 4 штуки.	IV. Просування проекту: 1. Матеріали готуються на постійній основі. 2. Інформаційні щити/пам'ятні дошки 4 шт., липень 2026 р. – серпень 2026 р.	IV. Просування проекту: 1. Не планувалося на звітний період. 2. Не планувалося на звітний період.
V. Непрямі витрати 3. Витрати на персонал. 4. Офісні та адміністративні витрати. 5. Проїзд та проживання.	V. Непрямі витрати 1. Виплати на персонал плануються із липня 2026 р. 2. Заплановано 160 000,00 грн. на офісні та адміністративні витрати. 3. Проїзд та проживання: відрядження у м. Ярослав на II наукову конференцію, яка відбудеться у червні 2026 р.; відрядження для робочої групи щодо реалізації проекту (м. Львів, липень-серпень 2026 р.).	V. Непрямі витрати 1. Не планувалося на звітний період. 2. Здійснено закупівлю: 2 950,00 грн – канцтовари; 9 000,00 грн –послуги юриста. 3. Відрядні у м. Ярослав (друга конференція у Партнерів 25.06.2026 р.) – 27 814,29 грн. Відрядження для робочої групи щодо реалізації проекту (м. Львів) не планувалися на звітний період.
4. Узагальнена оцінка бенефіціаром результатів проекту (програми)		
Реалізація проекту здійснюється у плановому режимі з досягненням запланованих проміжних результатів, зокрема виконанням частини будівельних робіт з реконструкції		

очисних споруд, проведенням процедури закупівлі щодо підготовки документації Стратегії, здійсненням інформаційного супроводу, а також проведенням навчальних заходів у рамках проєкту. Досягнуті результати створюють позитивний екологічний ефект і формують підґрунтя для подальшого поліпшення екологічного стану річки Дністер, забезпечення сталої експлуатації водних об'єктів та підвищення якості життя мешканців міста Заліщики.

5. Проблемні питання та/або пропозиції

—

Координатор

**Перший заступник начальника
Тернопільської обласної
військової адміністрації**

Тарас НАВОЛЬСЬКИЙ