

РЕЗУЛЬТАТИ
поточного моніторингу проекту міжнародної технічної допомоги Програми
Interreg NEXT Польща-Україна 2021-2027 „Спільні зусилля для посилення
транскордонного реагування на надзвичайні ситуації”
№ PLUA.01.01-IP.01-0010/23-00

Піврічний/річний/заключний (зазначити необхідне)	Річний
Період звітування	01.01.2025 - 31.12.2025
1. Вихідні дані проекту (програми)	
Партнер з розвитку	Європейський Союз через Орган управління програми (Interreg VI-A) NEXT Польща – Україна, представлений Міністерством фондів розвитку та регіональної політики Республіки Польща
Бенефіціар	Тернопільська обласна військова адміністрація
Реципієнт	Головне управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Тернопільській області (код згідно з ЄДРПОУ 38535547)
Номер реєстраційної картки проекту	№ 5872
2. Інформація про досягнення очікуваних результатів	
Узагальнені результати реалізації проекту (програми) в кількісних та/або якісних показниках	Протягом звітного періоду Партнером забезпечено належну реалізацію заходів з інформаційно-промоційного супроводу та управління проектом, зокрема організовано системне висвітлення ходу реалізації проекту на офіційному вебсайті та в регіональних медіа, забезпечено участь у промоційних заходах Програми, ініційовано та подано на погодження зміни до плану закупівель спеціалізованої техніки, налагоджено ефективну взаємодію з Головним партнером, сформовано проектну команду та робочу групу, організовано робочі наради, а також сформовано, подано та успішно пройдено національний контроль часткового партнерського звіту в електронній системі CST2021.

Посилання на інтернет-ресурси, де розміщено інформацію про результати реалізації проекту (програми) та інші матеріали або документи, розроблені в рамках проекту (програми)		https://tr.dsns.gov.ua/mizhnarodna-diyalnist/interreg-next-polshha-ukrayina-2021-2027/spilne-prosuvannia-ta-realizaciia-zaxodiv-poviazanix-zi-stiikistiu-do-zmin-klimatu-stixiinx-lix-ta-pozez-joint-promotion-and-implementation-of-activities-related-to-climate-change-resilience-nat
Загальна сума витрачених під час реалізації проекту (програми) коштів міжнародної технічної допомоги на кінець звітнього періоду (за наявності), у тому числі за категоріями:		10.04.2025 отримано транш в сумі 24 000 євро. Кошти у звітному періоді не використовувалися.
послуги з організації тренінгів, навчання, опитування, інформаційні кампанії		0,00
консультаційні послуги		0,00
обладнання		0,00
будівельні, ремонтні роботи, технічний нагляд		0,00
адміністративні витрати виконавця		0,00
3. Порівняння запланованих результатів проекту (програми) з досягнутими		
Кількісні та/або якісні критерії результативності проекту (програми)	Заплановані результати на кінець звітнього періоду	Фактичні результати на кінець звітнього періоду
<u>Робочий пакет 1. Комунікація та інформування про проєкт:</u> - забезпечення видимого розміщення інформації про підтримку з боку Програми в документах та промоційно-інформаційних матеріалах, пов'язаних із реалізацією проєкту; - маркування закупленого обладнання, розробка та виготовлення ролапів, встановлення інформаційних табличок відповідно до вимог Програми; - співпраця із зацікавленими сторонами, органами влади та громадськістю для підвищення обізнаності про важливість проєкту; - публікація 2-х статей про проєкт у регіональних ЗМІ; - створення окремої вкладки на офіційному вебсайті партнера, присвяченої промоції проєкту, де буде системно розміщуватись актуальна інформація про його реалізацію, новини,	<u>Робочий пакет 1.</u> 1) створення окремої вкладки на офіційному вебсайті партнера, присвяченої промоції проєкту, де буде системно розміщуватись актуальна інформація про його реалізацію, новини, фотоматеріали та документи; 2) забезпечення активної участі представників партнера в інформаційно-промоційних заходах Програми, що сприятиме поширенню кращих практик, налагодженню партнерських зв'язків та зміцненню впізнаваності проєкту серед ширшої аудиторії; 3) підготовка та публікація промоційної	<u>Робочий пакет 1.</u> 1) створено окрему вкладку на офіційному вебсайті партнера, яка присвячена промоції проєкту, де системно розміщується актуальна інформація про його реалізацію, новини, фотоматеріали та документи; https://surl.li/fplijx 2) забезпечено активну участь представників партнера в інформаційно-промоційних заходах Програми, що сприяє поширенню кращих практик, налагодженню партнерських зв'язків та зміцненню впізнаваності проєкту серед ширшої аудиторії; https://surl.li/kncpyj https://surl.li/yvaexf 3) підготовлено та опубліковано промоційну

фотоматеріали та документи; - забезпечення активної участі представників партнера в інформаційно-промоційних заходах Програми, що сприятиме поширенню кращих практик, налагодженню партнерських зв'язків та зміцненню впізнаваності проєкту серед ширшої аудиторії.	статті про проєкт у регіональному виданні.	статтю про проєкт у регіональному виданні (громадсько-політична газета «Вільне життя плюс» https://vilne.org.ua).
<u>Робочий пакет 2. Тактичні навчання для польських та українських пожежників</u> - забезпечення організації та участі у 4-х спеціальних навчальних заходах для польських та українських пожежників: 1) імітація та демонстрація рятувальної операції у разі хімічної надзвичайної ситуації (2 дні для 40 осіб: 15 учасників з Польщі та 25 з України); 2) тактичні навчання з дезактиваційних операцій (2 дні для 40 пожежників: 15 з Польщі та 25 з України); 3) спільний курс з надання першої медичної допомоги (3 дні для 20 пожежників: 10 з Польщі та 10 з України); 4) спільний курс з технічного реагування (3 дні для 20 пожежників: 10 з Польщі та 10 з України).	<u>Робочий пакет 4. Збільшення оперативної спроможності реагування:</u> 1) внести та погодити із Головним партнером проєкту зміни до плану закупівель спеціалізованої техніки	<u>Робочий пакет 4. Збільшення оперативної спроможності реагування:</u> 1) внесено, погоджено із Головним партнером та подано на погодження Спільному секретаріату Програми зміни до плану закупівель спеціалізованої техніки.
<u>Робочий пакет 3. Транскордонне партнерство та стратегія управління ризиками катастроф:</u> - спільна розробка «Транскордонної стратегії управління ризиками»; - організація та проведення двох сесій 2-денного семінару "Транскордонне управління ризиками надзвичайних ситуацій" (учасники - 10 з Польщі та 10 з України).	<u>Непрямі витрати (управління проєктом).</u> 1) забезпечення реєстрації проєкту в Секретаріаті Кабінету Міністрів України, відповідно до вимог чинного законодавства та Програми Interreg NEXT; 2) залучення (здійснення процедур закупівлі) ключового персоналу проєкту (координатора та фінансового менеджера) для реалізації функцій управління проєктом відповідно до вимог Програми та чинного законодавства України; 3) забезпечення належної комунікації та співпраці з Головним партнером проєкту; 4) створити робочу групу проєкту, затвердити положення про її діяльність, організувати та провести робочі зустрічі (наради) з метою забезпечення ефективного управління проєктом, моніторингу виконання завдань та своєчасного реагування	<u>Непрямі витрати (управління проєктом).</u> 1) забезпечено реєстрацію проєкту в Секретаріаті Кабінету Міністрів України, відповідно до вимог чинного законодавства та Програми Interreg NEXT; 2) залучено (здійснено процедури закупівлі) ключового персоналу проєкту (координатора та фінансового менеджера) для реалізації функцій управління проєктом відповідно до вимог Програми та чинного законодавства України; 3) забезпечено належну комунікацію та співпрацю з Головним партнером проєкту; 4) створено робочу групу проєкту, затверджено положення про її діяльність, організовано та проведено робочі зустрічі (наради) з метою забезпечення ефективного управління проєктом, моніторингу виконання завдань та своєчасного реагування на організаційні, фінансові й
<u>Робочий пакет 4. Збільшення оперативної спроможності реагування:</u>		

- придбання автомобіля для реагування на хімічні, біологічні, радіологічні та ядерні (CBRN) загрози під час рятувальних операцій. <u>Непрямі витрати (управління проектом):</u> - залучення персоналу проекту (координатор та фінансовий менеджер) та створення робочої групи для належного та ефективного управління проектом відповідно до вимог Програми; - забезпечення належної комунікації та співпраці з Головним партнером проекту; - формування та подання регулярної звітності в частині виконання робочих пакетів партнером проекту.	на організаційні, фінансові й технічні питання, що виникають у процесі реалізації проекту; 5) сформувати та подати частковий партнерський звіт за період з 01.01.2025 по 31.08.2025 у електронній системі CST2021.	технічні питання, що виникають у процесі реалізації проекту; https://lnk.ua/x4Lgr67Nn https://lnk.ua/QV0lgo3Vg https://lnk.ua/Y4Qv57ae9 https://lnk.ua/wVlj3lA4P 5) сформовано та подано частковий партнерський звіт за період з 01.01.2025 по 31.08.2025 у електронній системі CST2021 (Payment claim no: PLUA.01.01-IP.01-0010/23-001-01-R01), звіт перевірено та затверджено національним контролером (ДАСУ).
4. Узагальнена оцінка бенефіціаром результатів проекту (програми)		
У звітному періоді реалізація проекту відповідала вимогам Програми та затвердженому плану заходів. Упродовж звітного періоду забезпечено належний рівень управління проектом, ефективну взаємодію з Головним партнером, реалізацію заходів з інформаційно-промоційного супроводу, формування проектної команди та робочої групи, а також своєчасне подання і проходження національного контролю часткового партнерського звіту в електронній системі CST2021. Критичних або системних проблем, які могли б суттєво вплинути на хід чи якість реалізації проекту, у звітному періоді не виникало.		
5. Проблемні питання та/або пропозиції		
Упродовж звітного періоду не виникало критичних або системних проблем, які могли б суттєво вплинути на хід чи якість реалізації проекту. Водночас було ініційовано та опрацьовано зміни до проекту, спрямовані на його оптимізацію, підвищення ефективності досягнення запланованих результатів та посилення індикаторів виконання, що в цілому сприятиме успішній реалізації проекту відповідно до цілей і вимог Програми. Відповідний запит в системі CST було направлено 10.12.2025, а лист на Генерального партнера щодо ініціювання зміни до проекту надіслано 30.12.2025 року.		

Координатор

**Заступник начальника
військової адміністрації**

Павло ЖУРБА