



ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від _____ 20 ____ року м. Тернопіль № _____

***Про підсумки роботи із зверненнями
громадян, що надійшли до обласної
державної адміністрації
упродовж 2021 року***

Відповідно до вимог законів України „Про місцеві державні адміністрації”, „Про звернення громадян”, Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”, з метою покращення стану роботи зі зверненнями громадян в області:

1. Аналітичну довідку про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до обласної державної адміністрації упродовж 2021 року, взяти до відома та надіслати райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, територіальним органам центральних органів виконавчої влади, виконавчим комітетам органів місцевого самоврядування для прийняття рішень, спрямованих на покращення роботи із зверненнями громадян.

2. Головам районних державних адміністрацій, керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації та рекомендувати посадовим особам органів місцевого самоврядування:

1) вживати вичерпних заходів щодо забезпечення безумовного виконання вимог Закону України „Про звернення громадян”, Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”;

ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
№ 44/01.02-01 від 28.01.2022

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000067EF2E0080C68200
Підписувач Груш Володимир Любомирович
Дійсний з 23.03.2020 0:00:00 по 23.03.2022 0:00:00



2) забезпечити належний розгляд звернень громадян, що надходять до органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування в порядку визначеному чинним законодавством;

3) підвищити персональну відповідальність посадових і службових осіб за забезпечення організації роботи зі зверненнями громадян, належного реагування на обґрунтовані заяви і скарги громадян, розв'язання проблем, що спричиняють їх надходження до органів влади усіх рівнів;

4) затвердити графіки особистого прийому громадян на 2022 рік та забезпечити роботу телефонних „гарячих ліній” за галузевим принципом із актуальних питань діяльності органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, розмістивши відповідну інформацію на офіційних вебсайтах своїх установ;

5) забезпечити контроль за повним, кваліфікованим і об'єктивним розглядом звернень громадян, додержанням встановлених законодавством строків їх розгляду та своєчасним наданням відповідей авторам звернень;

6) про проведену роботу інформувати відділ роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації до 2 травня 2022 року.

3. Відділу роботи зі зверненнями громадян апарату облдержадміністрації:

1) здійснювати моніторинг організації роботи із зверненнями громадян у структурних підрозділах облдержадміністрації, районних державних адміністраціях, надавати необхідну методичну допомогу;

2) проводити перевірки в структурних підрозділах облдержадміністрації, районних державних адміністраціях щодо забезпечення виконання Закону України „Про звернення громадян”;

3) систематично інформувати населення області про роботу зі зверненнями громадян, відповідну інформацію розміщувати на офіційному вебсайті облдержадміністрації;

4) забезпечити узагальнення інформації про виконання розпорядження та інформувати обласну державну адміністрацію до 10 травня 2022 року.

4. Контроль за виконанням розпорядження доручити керівникові апарату обласної державної адміністрації Світлані Беспоповцевій.

Голова адміністрації

Володимир ТРУШ

Світлана Беспоповцева

Людмила Сух

Сергій Калиняк

Володимир Комінко

Ольга Хвас