



ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року м. Тернопіль № \_\_\_\_\_

***Про внесення змін до розпорядження  
голови обласної державної адміністрації  
від 20 листопада 2020 року № 681/01.02-01***

Відповідно до статті 45 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні” та № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, від 7 листопада 2022 року № 757/2022 „Про продовження строку дії воєнного стану в Україні”, Типового регламенту місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 грудня 1999 р. № 2263 (із змінами та доповненнями), у зв’язку із проведеними структурними змінами:

1. Внести до регламенту Тернопільської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 20 листопада 2020 року № 681/01.02-01, зміни згідно з додатком.

2. Контроль за дотриманням вимог регламенту доручити заступникам начальника та керівникові апарату обласної військової адміністрації згідно з розподілом обов’язків.

**Начальник військової адміністрації**

**Володимир ТРУШ**



ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
№ 63/01.02-01 від 13.02.2023

Сертифікат [58E2D9E7F900307B040000067EF2E00498EA100](#)  
Підписувач [Труш Володимир Любомирович](#)  
Дійсний з [17.03.2022 15:54:06](#) по [17.03.2024 15:54:06](#)



Світлана Беспоповцева

Тетяна Стець

Дмитро Олещук

Сергій Калиняк

Володимир Комінко

Ольга Хвас

Додаток

до розпорядження начальника  
обласної військової адміністрації

№ \_\_\_\_\_

**ЗМІНИ,  
що вносяться до регламенту  
Тернопільської обласної державної адміністрації**

1. У тексті регламенту слова „заступник керівника апарату – начальник юридичного управління” у всіх відмінках замінити словами „начальник юридичного управління” у відповідному відмінку.

2. В абзаці першому пункту 8 слово „погодженими із” замінити словом „затвердженими”.

3. Абзац другий пункту 8 викласти в такій редакції:

„Пропозиції, затверджені заступниками голови (відповідно до розподілу обов’язків), керівником апарату, до річного плану облдержадміністрації структурні підрозділи подають в організаційний відділ апарату облдержадміністрації не пізніше 15 грудня поточного року, до квартального - 25 числа останнього місяця попереднього кварталу, до місячного - 25 числа попереднього місяця.”.

4. В абзаці третьому пункту 17 слова „та апарату облдержадміністрації” замінити словами „облдержадміністрації та її апарату”.

5. Абзац другий пункту 22 викласти в такій редакції:

„У разі тимчасової відсутності керівника апарату його обов’язки виконує заступник керівника апарату – начальник організаційного відділу апарату, а в разі відсутності останнього – керівник самостійного структурного підрозділу апарату обласної державної адміністрації відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації.”.

6. У пункті 23 слова „у тому числі об’єднаних територіальних громад” виключити.

7. Абзац перший пункту 27 викласти в такій редакції:

„Організацію роботи з управління персоналом в апараті обласної державної адміністрації та її структурних підрозділах без статусу юридичних осіб публічного права здійснює відділ управління персоналом. У структурних підрозділах обласної державної адміністрації із статусом юридичних осіб публічного права залежно від чисельності персоналу утворюється структурний підрозділ або вводиться посада спеціаліста з питань персоналу, а у структурних підрозділах обласної державної адміністрації із статусом юридичних осіб публічного права, чисельність яких становить менше двадцяти осіб, обов’язки

служби управління персоналом можуть бути покладені на одного з державних службовців такого структурного підрозділу за рішенням його керівника.”.

8. Пункт 29 викласти в такій редакції:

„29. При прийнятті особи на посаду, включену до номенклатури посад працівників, які повинні мати допуск до роботи з таємними документами, такою особою у місячний строк з дати видачі розпорядчого документу про призначення подаються в режимно-секретний підрозділ документи для оформлення допуску до державної таємниці.”.

9. У пункті 33 слово „відділ” замінити словом „служба”.

10. Абзац третій пункту 36 викласти в такій редакції:

„Контроль за виконанням завдань, визначених актами законодавства, дорученнями Президента України та Прем'єр-міністра України, розпорядженнями і дорученнями голови обласної державної адміністрації, а також за розглядом звернень комітетів Верховної Ради України, запитів і звернень народних депутатів України, депутатів місцевих рад та інших документів здійснюється управлінням документального забезпечення апарату обласної державної адміністрації, за розглядом звернень громадян - відділом роботи із зверненнями громадян апарату обласної державної адміністрації.”.

11. Абзац другий пункту 38 викласти в такій редакції:

„За результатами розгляду матеріалів, що містять відомості про можливий зрив своєчасного чи у повному обсязі виконання документа у цілому або передбаченого ним окремого завдання, голова обласної державної адміністрації або його заступники (відповідно до розподілу обов'язків), керівник апарату дає вказівки виконавцям вжити додаткових заходів для усунення причин, що перешкоджають виконанню завдань.”.

12. У пункті 40 слова „відділ контролю” замінити словами „управління документального забезпечення”.

13. Абзац перший пункту 43 викласти в такій редакції:

„Особистий прийом громадян проводить голова обласної державної адміністрації, його заступники, керівник апарату, керівники структурних підрозділів обласної державної адміністрації згідно з графіками, які затверджуються головою обласної державної адміністрації та керівниками відповідних структурних підрозділів та оприлюднюються на офіційних вебсайтах обласної державної адміністрації та відповідних структурних підрозділів.”.

14. Пункт 43 доповнити абзацом:

„Відділ роботи із зверненнями громадян апарату обласної державної адміністрації забезпечує організацію роботи „гарячої” телефонної лінії керівництва обласної державної адміністрації.”.

15. У абзаці другому пункту 60 слова „головами об'єднаних територіальних громад” замінити словами „головами міських, селищних, сільських рад”.

16. У пункті 64 слова „відділом контролю” замінити словами „управлінням документального забезпечення”.

17. В абзаці другому пункту 76 слова „заступників голови чи керівника апарату (відповідно до розподілу обов'язків)” замінити словами „заступників голови (відповідно до розподілу обов'язків) чи керівника апарату”.

18. В абзаці другому пункту 80 слова „у Південно-Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Івано-Франківськ)” замінити словами „у Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції”.

19. В абзаці восьмому пункту 80 слова „Головні розробники визначають чи підлягає розпорядження публікації” виключити.

20. В абзаці другому пункту 84 слова „відділу взаємодії із засобами масової інформації” замінити словами „управлінню інформаційної політики та комунікацій з громадськістю”.

21. У тексті регламенту та додатках до нього слово „ініціали” замінити словами „власне ім'я”.

22. У додатку 3 пункт 7 виключити, у зв'язку з цим пункти 8 і 9 вважати відповідно пунктами 7 і 8.

**Керівник апарату  
військової адміністрації**

**Світлана БЕСПОПОВЦЕВА**

Тетяна Стець  
Дмитро Олещук  
Сергій Калиняк