



ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від _____ 20 ____ року м. Тернопіль № _____

Про утворення Регіонального офісу міжнародного співробітництва в Тернопільській області

Відповідно до законів України „Про місцеві державні адміністрації”, „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про правовий режим воєнного стану”, „Про гуманітарну допомогу”, „Про благодійну діяльність та благодійні організації”, „Про регулювання містобудівної діяльності”, указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні”, від 24 лютого 2022 року № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, від 1 травня 2023 № 254/2023 „Про продовження строку дії воєнного стану в Україні”:

1. Утворити Регіональний офіс міжнародного співробітництва в Тернопільській області.
2. Затвердити такі, що додаються:
 - 1) положення про Регіональний офіс міжнародного співробітництва в Тернопільській області;
 - 2) посадовий склад Регіонального офісу міжнародного співробітництва в Тернопільській області.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Начальник військової адміністрації

Володимир ТРУШ



ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
№ 260/01.02-01 від 23.05.2023

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000067EF2E00498EA100
Підписувач Труш Володимир Любомирович
Дійсний з 17.03.2022 15:54:06 по 17.03.2024 15:54:06



Володимир Важинський

Світлана Беспоповцева

Наталія Зарицька

Світлана Шацька

Сергій Калиняк

Володимир Комінко

Ольга Хвас

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
обласної військової адміністрації

№ _____

ПОЛОЖЕННЯ
про Регіональний офіс міжнародного співробітництва
в Тернопільській області

1. Регіональний офіс міжнародного співробітництва в Тернопільській області (далі – Офіс) є консультативно-дорадчим органом при Тернопільській обласній військовій адміністрації, який утворюється розпорядженням начальника Тернопільської обласної військової адміністрації та забезпечує виконання покладених на нього завдань на території Тернопільської області.

2. Офіс у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями начальника обласної військової адміністрації, а також цим Положенням.

3. Офіс очолює начальник обласної військової адміністрації.

4. Основними завданнями Офісу є:

1) забезпечення взаємодії та співпраці між органами місцевого самоврядування, органами державної влади та Офісом Президента України, підприємствами, установами та організаціями, представниками інститутів громадянського суспільства, а також міжнародними партнерами (організаціями, підприємствами, фондами), з метою розвитку міжнародного співробітництва для встановлення та підтримки взаємовідносин із закордонними партнерами, відновлення і розбудови транспортної, медичної, соціальної, комунальної, виробничої інфраструктури та житла, інфраструктури енергетики, зв'язку, відновлення та збереження об'єктів культурної спадщини, надання гуманітарної допомоги, підтримки вразливих верств населення та осіб, які опинилися у складних життєвих обставинах внаслідок збройної агресії російської федерації проти України, внутрішньо переміщених осіб, а також структурної модернізації та перезапуску економіки Тернопільської області;

2) визначення та напрацювання пропозицій щодо пріоритетних напрямків та заходів у сфері відновлення інфраструктури, соціальній і гуманітарній сферах та у сфері відбудови і розвитку економіки, спрямованих на ліквідацію наслідків збройної агресії російської федерації проти України на території Тернопільської області;

3) здійснення фандрейзингу з метою залучення ресурсів для відбудови та розвитку Тернопільської області.

5. Офіс відповідно до покладених на нього завдань:

1) приймає та опрацьовує заявки, потреби, документи та матеріали від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, представників інститутів громадянського суспільства, а також міжнародних організацій щодо отримання гуманітарної допомоги, соціальних послуг, відбудови та відновлення постраждалих територій Тернопільської області;

2) створює та адмініструє бази даних;

3) розглядає пропозиції органів державної влади, органів місцевого самоврядування, громадських організацій, а також міжнародних організацій щодо відновлення та розвитку Тернопільської області;

4) здійснює координацію між органами місцевого самоврядування, органами державної влади, громадськими організаціями, іншими підприємствами, установами та організаціями, в тому числі міжнародними, з питань відбудови та відновлення Тернопільської області;

5) проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з питань, пов'язаних з діяльністю Офісу;

6) подає голові Офісу розроблені за результатами своєї роботи рекомендації та пропозиції, плани заходів з відновлення постраждалих територій Тернопільської області;

7) проводить моніторинг та аналіз стану виконання органами місцевого самоврядування та структурними підрозділами обласної військової адміністрації завдань, передбачених планами заходів з відновлення постраждалих територій Тернопільської області;

8) інформує обласну військову адміністрацію та Офіс Президента України про результати роботи Офісу;

9) у рамках здійснення фандрейзингу бере участь у спільних проєктах з метою отримання цільового фінансування за програмами міжнародних організацій. Організовує спеціальні заходи щодо збору коштів (благодійні вечори, аукціони, форуми, особисті зустрічі), залучає волонтерів.

6. Офіс має право:

1) отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів обласної військової адміністрації, органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, представників громадськості (за згодою);

3) утворювати у разі потреби для виконання покладених на нього завдань постійні або тимчасові робочі групи;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами даних державних органів, системами зв'язку та комунікацій та іншими технічними засобами;

5) організувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

7. Офіс під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, міжнародними донорами, благодійними фондами, неурядовими громадськими організаціями.

8. До посадового складу Офісу входять: голова Офісу, керівний склад Офісу, виконавчий орган Офісу, члени Офісу та голови територіальних громад Тернопільської області.

Посадовий склад Офісу затверджується розпорядженням начальника обласної військової адміністрації.

Голова Офісу – начальник обласної військової адміністрації:

1) представляє Офіс у відносинах з державними органами та з міжнародними організаціями, їх представництвами в Україні;

2) визначає пріоритетні напрями у вирішенні соціальних та гуманітарних запитів територіальних громад Тернопільської області, а також у питаннях їх відновлення та розвитку для належної організації та координації впровадження;

3) співпрацює з Офісом Конгресу місцевих та регіональних влад при Президентіві України.

Керівний склад Офісу – заступник начальника обласної військової адміністрації, до компетенції якого відноситься вирішення питань реалізації повноважень обласної військової адміністрації у сфері міжнародного співробітництва:

1) координує діяльність Офісу;

2) подає голові Офісу підготовлені Офісом плани заходів з відновлення постраждалих територій Тернопільської області;

3) інформує обласну військову адміністрацію та Офіс Президента України про результати роботи Офісу.

Виконавчий орган Офісу – проєктні менеджери:

1) здійснює комунікацію з міжнародними донорами, благодійними фондами, неурядовими громадськими організаціями з метою відновлення Тернопільської області;

2) приймає та опрацьовує документи та матеріали від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, представників інститутів громадянського суспільства, а також міжнародних організацій щодо відновлення Тернопільської області від наслідків збройної агресії російської федерації проти України, готує пропозиції та плани заходів;

3) проводить моніторинг та аналіз стану виконання органами місцевого самоврядування та структурними підрозділами обласної військової адміністрації завдань, передбачених планами заходів з відновлення постраждалих територій Тернопільської області;

4) організує підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Офісу, зокрема з урахуванням напрацювань (пропозицій) членів Офісу;

5) взаємодіє з органами місцевого самоврядування з питань розроблення проєктів планів заходів, здійснення відповідними органами заходів із відновлення Тернопільської області та із зазначеною метою надає таким органам консультативно-методичну допомогу, а також подає відповідні пропозиції керівному складу Офісу;

6) створює і адмініструє бази даних та веб-портал Офісу;

7) висвітлює діяльність Офісу у засобах масової інформації.

Члени Офісу – керівники структурних підрозділів обласної військової адміністрації, начальники районних військових адміністрацій Тернопільської області, директор Установи „Агенція регіонального розвитку в Тернопільській області”, голови територіальних громад Тернопільської області:

1) розглядають пропозиції та проєкти планів заходів з відновлення постраждалих територій Тернопільської області, що підготовлені виконавчим органом Офісу, приймають рішення щодо їх реалізації;

2) подають зауваження та пропозиції до проєктів планів заходів з відновлення та розвитку області, що розробляються виконавчим органом Офісу;

3) співпрацюють з виконавчим органом Офісу з метою підготовки фахових пропозицій, планів заходів та їх реалізації;

4) сприяють залученню коштів, допомоги від благодійних фондів, донорів, у тому числі міжнародних, з метою відновлення та розбудови області;

5) надають пропозиції щодо пріоритетних напрямів у відновленні області за напрямками діяльності підпорядкованих структурних підрозділів, територіальних громад.

9. Офіс здійснює свою діяльність у формі засідань. Виконавчий орган Офісу діє на постійній основі. Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та надсилається усім членам Офісу.

10. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Офісу здійснюється управлінням міжнародного економічного співробітництва та інвестиційних проєктів Тернопільської обласної військової адміністрації.

Начальник управління міжнародного економічного співробітництва та інвестиційних проєктів військової адміністрації

Наталія ЗАРИЦЬКА

Світлана Шацька

Сергій Калиняк

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
обласної військової адміністрації

№ _____

**ПОСАДОВИЙ СКЛАД
Регіонального офісу міжнародного співробітництва
в Тернопільській області**

Голова Офісу:

Начальник обласної військової адміністрації

Керівний склад Офісу:

Заступник начальника обласної військової адміністрації, до компетенції якого відноситься вирішення питань реалізації повноважень обласної військової адміністрації у сфері міжнародного співробітництва

Виконавчий орган Офісу:

Начальник управління міжнародного економічного співробітництва та інвестиційних проектів обласної військової адміністрації

Начальник відділу інвестиційної та зовнішньоекономічної діяльності управління міжнародного економічного співробітництва та інвестиційних проектів обласної військової адміністрації

Головний спеціаліст відділу міжнародного економічного співробітництва та проектної діяльності управління міжнародного економічного співробітництва та інвестиційних проектів обласної військової адміністрації

Члени Офісу:

Перший заступник начальника обласної військової адміністрації

Заступники начальника обласної військової адміністрації

Директор департаменту агропромислового розвитку обласної військової адміністрації

Директор департаменту архітектури, містобудування, житлово-комунального господарства та енергозбереження обласної військової адміністрації

Директор департаменту економічного розвитку і торгівлі обласної військової адміністрації

Директор департаменту з питань оборонної роботи, цивільного захисту населення та взаємодії з правоохоронними органами обласної військової адміністрації

Директор департаменту капітального будівництва обласної військової адміністрації

Директор департаменту культури та туризму обласної військової адміністрації

Директор департаменту освіти і науки обласної військової адміністрації

Директор департаменту охорони здоров'я обласної військової адміністрації

Директор департаменту соціального захисту населення обласної військової адміністрації

Директор департаменту фінансів обласної військової адміністрації

Директор департаменту цифрової трансформації обласної військової адміністрації

Заступник начальника управління – начальник відділу захисту довкілля та природних ресурсів управління екології та природних ресурсів обласної військової адміністрації

Начальник служби у справах дітей обласної військової адміністрації

Начальник управління інформаційної політики та комунікацій з громадськістю обласної військової адміністрації

Начальник управління молоді, спорту та іміджевих проєктів обласної військової адміністрації

Начальник управління розвитку інфраструктури та дорожнього господарства обласної військової адміністрації

Начальник Кременецької районної військової адміністрації

Начальник Тернопільської районної військової адміністрації

Начальник Чортківської районної військової адміністрації

Директор Установи „Агенція регіонального розвитку в Тернопільській області”

Байковецький сільський голова (за згодою)

Бережанський міський голова (за згодою)

Білецький сільський голова (за згодою)

Білобожницький сільський голова (за згодою)

Більче-Золотецький сільський голова (за згодою)

Борсуківський сільський голова (за згодою)

Борщівський міський голова (за згодою)

Бучацький міський голова (за згодою)

Васильковецький сільський голова (за згодою)

Великодедеркальський сільський голова (за згодою)

Великоберезовицький селищний голова (за згодою)

Великобірківський селищний голова (за згодою)

Великогаївський сільський голова (за згодою)

Вишнівецький селищний голова (за згодою)

Гримайлівський селищний голова (за згодою)

Гусятинський селищний голова (за згодою)

Заводський селищний голова (за згодою)

Заліщицький міський голова (за згодою)

Залозецький селищний голова (за згодою)

Збарзький міський голова (за згодою)

Зборівський міський голова (за згодою)

Золотниківський сільський голова (за згодою)

Золотопотіцький селищний голова (за згодою)

Іванівський сільський голова (за згодою)

Івано-Пустенський сільський голова (за згодою)

Козівський селищний голова (за згодою)

Козлівський селищний голова (за згодою)
Колиндянський сільський голова (за згодою)
Копичинецький міський голова (за згодою)
Коропецький селищний голова (за згодою)
Кременецький міський голова (за згодою)
Купчинецький сільський голова (за згодою)
Ланівецький міський голова (за згодою)
Лопушнрянський сільський голова (за згодою)
Мельнице-Подільський селищний голова (за згодою)
Микулинецький селищний голова (за згодою)
Монастириський міський голова (за згодою)
Нагірянський сільський голова (за згодою)
Нараївський сільський голова (за згодою)
Озернянський сільський голова (за згодою)
Підволочиський селищний голова (за згодою)
Підгаєцький міський голова (за згодою)
Підгороднянський сільський голова (за згодою)
Почаївський міський голова (за згодою)
Саранчуківський сільський голова (за згодою)
Скала-Подільський селищний голова (за згодою)
Скалатський міський голова (за згодою)
Скориківський сільський голова (за згодою)
Теребовлянський міський голова (за згодою)
Тернопільський міський голова (за згодою)
Товстенський селищний голова (за згодою)
Трибухівський сільський голова (за згодою)
Хоростківський міський голова (за згодою)
Чортківський міський голова (за згодою)
Шумський міський голова (за згодою)

**Начальник управління міжнародного
економічного співробітництва та
інвестиційних проектів
військової адміністрації**

Наталія ЗАРИЦЬКА

Світлана Шацька