



ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від _____ 20 ____ року м. Тернопіль № _____

***Про робочу групу
з розгляду документів щодо
надання дозволу на виїзд
водіїв за межі України***

Відповідно до статей 6 і 13 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні” і № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, від 1 травня 2023 року № 254/2023 „Про продовження строку дії воєнного стану в Україні”, постанови Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 р. № 57 „Про затвердження Правил перетинання державного кордону громадянами України” (із змінами):

1. Утворити робочу групу з розгляду документів щодо надання дозволу на виїзд водіїв за межі України у складі згідно з додатком.
2. Затвердити положення про робочу групу з розгляду документів щодо надання дозволу на виїзд водіїв за межі України, що додається.
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника начальника обласної військової адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Начальник військової адміністрації

Володимир ТРУШ



ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
№ 268/01.02-01 від 25.05.2023

Сертифікат [58E2D9E7F900307B040000067EF2E00498EA100](#)
Підписувач [Труш Володимир Любомирович](#)
Дійсний з [17.03.2022 15:54:06](#) по [17.03.2024 15:54:06](#)



Віктор Устенко
Світлана Беспоповцева
Михайло Олійник
Олена Горбенко
Сергій Калиняк
Володимир Комінко
Ольга Хвас

Додаток

до розпорядження начальника
обласної військової адміністрації
№ _____

СКЛАД
робочої групи з розгляду документів щодо надання дозволу на виїзд водіїв
за межі України

- УСТЕНКО
Віктор Володимирович - заступник начальника обласної
військової адміністрації, керівник
робочої групи
- ГОРБЕНКО
Олена Валентинівна - заступник начальника відділу
транспортного управління розвитку
інфраструктури та дорожнього
господарства обласної військової
адміністрації, секретар робочої групи

Члени робочої групи:

- КАЛИНЯК
Сергій Васильович - начальник юридичного управління
апарату обласної військової
адміністрації
- КОВДРИШ
Микола
Володимирович - співробітник Управління Служби
безпеки України в Тернопільській
області
- МАЛЯРИК
Ігор Володимирович - провідний інспектор відділу оборонної
роботи та взаємодії з правоохоронними
органами управління оповіщення та
оперативного чергування та взаємодії з
правоохоронними органами
департаменту з питань оборонної
роботи, цивільного захисту населення та
взаємодії з правоохоронними органами
обласної військової адміністрації

ОЛІЙНИК
Михайло Миколайович

- начальник управління розвитку інфраструктури та дорожнього господарства обласної військової адміністрації

СМОЛІЙ
Оксана Василівна

- директор департаменту соціального захисту населення обласної військової адміністрації

ХВАС
Ольга Миколаївна

- виконувач обов'язків завідувача сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної військової адміністрації

ШКІЛЬНЯК
Борис Михайлович

- офіцер юридичної групи Тернопільського обласного територіального центру комплектування та соціальної підтримки

Начальник управління розвитку інфраструктури та дорожнього господарства військової адміністрації

Михайло ОЛІЙНИК

Олена Горбенко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
обласної військової адміністрації
№ _____

ПОЛОЖЕННЯ
про робочу групу з розгляду документів щодо надання дозволу
на виїзд водіїв за межі України

1. Це положення визначає завдання та повноваження робочої групи з розгляду документів щодо надання дозволу на виїзд за межі України водіїв, що здійснюють перевезення медичних вантажів, вантажів гуманітарної допомоги автомобільними транспортними засобами для потреб Збройних сил, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також населення України (далі – робоча група), регулює питання організації її діяльності.

2. Робоча група є тимчасовим колегіально-дорадчим органом обласної військової адміністрації, що утворюється начальником обласної військової адміністрації на період дії правового режиму воєнного стану.

3. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями начальника обласної військової адміністрації та цим положенням.

4. Завдання робочої групи:

1) визначення переліку документів, необхідних для надання дозволу на виїзд водіїв, що здійснюють перевезення медичних вантажів, вантажів гуманітарної допомоги автомобільними транспортними засобами для потреб Збройних сил, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також населення України, за межі України;

2) розгляд поданих документів щодо надання дозволу на виїзд водіїв, що здійснюють перевезення медичних вантажів, вантажів гуманітарної допомоги автомобільними транспортними засобами для потреб Збройних сил, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також населення України, за межі України;

3) підготовка пропозицій начальнику обласної військової адміністрації щодо надання дозволу на виїзд за межі України водіїв, що здійснюють перевезення медичних вантажів, вантажів гуманітарної допомоги автомобільними транспортними засобами для потреб Збройних сил, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також населення України;

4) розгляд питань щодо скасування (блокування) дозволу на виїзд за межі України водіїв, що здійснюють перевезення медичних вантажів, вантажів гуманітарної допомоги автомобільними транспортними засобами для потреб Збройних сил, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також населення України, та підготовка відповідних пропозицій начальнику обласної військової адміністрації.

5. Робоча група для виконання покладених на неї завдань має право:

1) отримувати в установленому законодавством порядку інформацію від структурних підрозділів обласної військової адміністрації, інших державних органів та органів місцевого самоврядування, а також підприємств, установ, організацій усіх форм власності з питань, що належать до повноважень робочої групи;

2) у разі необхідності залучати до роботи робочої групи відповідних спеціалістів та експертів.

6. Персональний склад робочої групи затверджується розпорядженням начальника обласної військової адміністрації.

7. Робоча група утворюється у складі керівника, секретаря та членів робочої групи.

8. Робочу групу очолює керівник, який за посадою є заступником начальника обласної військової адміністрації.

9. У разі відсутності керівника робочої групи його обов'язки виконує особа обрана простою більшістю голосів із членів робочої групи.

10. Керівник робочої групи:

1) здійснює координацію роботи з розгляду документів щодо надання дозволу на виїзд водіїв, що здійснюють перевезення медичних вантажів, вантажів гуманітарної допомоги автомобільними транспортними засобами для потреб Збройних сил, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також населення України, за межі України;

2) головує на засіданнях робочої групи.

11. Секретар робочої групи:

1) інформує членів робочої групи про порядок денний, дату, час і місце проведення засідання робочої групи;

2) оформляє протоколи засідання робочої групи.

12. Члени робочої групи:

1) розглядають документи щодо надання дозволу на виїзд водіїв, що здійснюють перевезення медичних вантажів, вантажів гуманітарної допомоги автомобільними транспортними засобами для потреб Збройних сил, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також населення України, за межі України;

2) ознайомлюються з матеріалами, що належать до повноважень робочої групи;

3) здійснюють інші повноваження, пов'язані із діяльністю робочої групи.

13. Основною формою діяльності робочої групи є засідання, які проводяться один раз на тиждень та при необхідності за рішенням керівника робочої групи.

14. Засідання робочої групи є правочинним, якщо на ньому присутні не менш 50 відсотків загальної кількості членів робочої групи.

15. Рішення робочої групи приймається простою більшістю голосів та оформлюється протоколом. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос керівника робочої групи.

16. Протокол засідання робочої групи оформляється в одноденний термін з дати проведення засідання та підписується керівником і секретарем робочої групи.

17. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює управління розвитку інфраструктури та дорожнього господарства обласної військової адміністрації.

**Начальник управління
розвитку інфраструктури
та дорожнього господарства**

Михайло ОЛІЙНИК

Олена Горбенко